

**SCP FORMATION**

SIRET : 819 917 625 000 24

N° Activité : 04973187197

CFA /UAI : 9741860D

Mail : [scprint.secretariat@gmail.com](mailto:scprint.secretariat@gmail.com)

Tel : 0262707964 / 0262250309

Inscription possible via le site internet:

<https://scpformation.fr/>

Durée: 830 Heures

Public: Tout Public

Tarifs: sur demande

Délais d'accès : Par période

Nombre de places :10

Type de formation : distanciel et présentiel

Positionnement : Sur entretien individuel avec une grille d'évaluation

Accessibilité : Le centre d'examen est équipé pour accueillir des personnes à mobilité réduite, temps d'aménagement possible selon dossier.

**Prérequis:**

Niveau BAC, avoir un projet professionnel défini dans le domaine visé, maîtriser les fonctions de base du pack office et être à l'aise dans la manipulation des chiffres

**Résultats:**

Présentation à l'examen : EN COURS  
Réussite: EN COURS

**Résultats: Session 2023**

Présentation à l'examen : EN COURS  
Réussite: en cours

Taux d'insertion

professionnelles : en cours

**Validation de la certification : Le titre professionnel comporte 3 CCP, en choisissant cette formation, vous validerez le Titre Professionnel dans sa globalité, en une seule fois.**

**Débouchés et métiers visés:**

Comptable, Chef comptable, Responsable comptable et financier, Collaborateur de cabinet, Dans les petites et moyennes entreprises, en assistance directe aux organes de direction, dans les cabinets d'expertise comptable, sous l'autorité d'un chef de groupe ou de l'expert comptable

RNCP 37949

affichage JO :

**FISCAL**

NIVEAU 5-BTS

06/01/2004

Ministere du travail

**Le Métier:**

- Organise la saisie de l'information comptable
- Réalise les travaux fin d'exercice comptable
- Établit les déclarations fiscales périodiques et annuelles
- Révise et met en place un dossier de contrôle
- Analyse les états de synthèse
- Suit le processus budgétaire
- Met en place les outils nécessaires à la gestion prévisionnelle

**Objectifs:**

Établir et présenter les arrêtés comptables périodiques et annuels

Renseigner et contrôler les déclarations fiscales

Établir et présenter des états prévisionnels de l'activité de l'entreprise

**Programme :**

**Activité 1** -Établir et présenter les arrêtés comptables périodiques et annuels

- Compétence 1 Déterminer les opérations d'inventaire pour l'arrêté des comptes
- Compétence 2-Réviser, valider les comptes annuels
- 

**Activité 2** -Renseigner et contrôler les déclarations fiscales

- Compétence 3-Établir, contrôler et valider les déclarations fiscales périodiques
- Compétence 4-Établir, contrôler et valider les déclaration fiscales annuelles

**Activité 3** - Établir et présenter des états prévisionnels de l'activité de l'entreprise

- Compétence 5- Analyser les états comptables de synthèse
- Compétence 6- Établir et présenter des budgets et prévision financières

**Suite de parcours**

**Niveau bac +3** :Licence pro gestion, Licence pro comptabilité, Bachelor comptabilité et finance, Bachelor contrôle de gestion, Bachelor gestion des entreprises, Bachelor responsable administratif et financier, Diplôme de Comptabilité Gestion (DCG)

**Niveau bac +5** : Master Gestion Finance, Gestion Finance, Master Banque, Master CCA, Master Comptabilité Finance

## CALENDRIER PREVISIONNEL TITRE PRO GESTIONNAIRE COMPTABLE ET FISCAL DU 12 SEPTEMBRE 2024 AU 26 AOÛT 2025

Septembre		Octobre		Novembre		Décembre		Janvier		Février		Mars		Avril		Mai		Juin		Juillet		Août	
1 D		1 M		1 V		1 D		1 M		1 S		1 S		1 M		1 J		1 D		1 M	REVISION	1 V	REVISION
2 L		2 M		2 S		2 L		2 J		2 D		2 D		2 M		2 V		2 L		2 M	REVISION	2 S	8
3 M		3 J	CENTRE	3 D		3 M		3 V		3 L		3 L		3 J	CENTRE	3 S		3 M		3 J	REVISION	3 D	
4 M		4 V	8	4 L		4 M		4 S		4 M		4 M		4 V	8	4 D		4 M		4 V	REVISION	4 L	REVISION
5 J		5 S		5 M		5 J	CENTRE	5 D		5 M		5 M		5 S		5 L		5 J	CENTRE	5 S	32	5 M	REVISION
6 V		6 D		6 M		6 V	8	6 L		6 J	CENTRE	6 J	CENTRE	6 D		6 M		6 V	8	6 D		6 M	REVISION
7 S		7 L		7 J	CENTRE	7 S		7 M		7 V	8	7 V	8	7 L		7 M		7 S		7 L	REVISION	7 J	REVISION
8 D		8 M		8 V	8	8 D		8 M		8 S		8 S		8 M		8 J		8 D		8 M	REVISION	8 V	REVISION
9 L		9 M		9 S		9 L		9 J	CENTRE	9 D		9 D		9 M		9 V		9 L		9 M	REVISION	9 S	40
10 M		10 J	CENTRE	10 D		10 M		10 V	8	10 L		10 L		10 J	CENTRE	10 S		10 M		10 J	REVISION	10 D	
11 M		11 V	8	11 L		11 M		11 S		11 M		11 M		11 V	8	11 D		11 M		11 V	REVISION	11 L	REVISION
12 J	CENTRE	12 S		12 M		12 J	CENTRE	12 D		12 M		12 M		12 S		12 L		12 J	CENTRE	12 S	40	12 M	REVISION
13 V	8	13 D		13 M		13 V	8	13 L		13 J	CENTRE	13 J	CENTRE	13 D		13 M		13 V		13 D		13 M	REVISION
14 S		14 L		14 J	CENTRE	14 S		14 M		14 V	8	14 V	8	14 L		14 M		14 S	8	14 L		14 J	REVISION
15 D		15 M		15 V	8	15 D		15 M		15 S		15 S		15 M		15 J	CENTRE	15 D		15 M	REVISION	15 V	REVISION
16 L		16 M		16 S		16 L		16 J	CENTRE	16 D		16 D		16 M		16 V	8	16 L		16 M	REVISION	16 S	40
17 M		17 J	CENTRE	17 D		17 M		17 V	8	17 L		17 L		17 J	CENTRE	17 S		17 M		17 J	REVISION	17 D	
18 M		18 V	8	18 L		18 M		18 S		18 M		18 M		18 V	8	18 D		18 M		18 V	REVISION	18 L	REVISION
19 J	CENTRE	19 S		19 M		19 J		19 D		19 M		19 M		19 S		19 L		19 J	CENTRE	19 S	32	19 M	REVISION
20 V	8	20 D		20 M		20 V		20 L		20 J	CENTRE	20 J	CENTRE	20 D		20 M		20 V		20 D		20 M	REVISION
21 S		21 L		21 J	CENTRE	21 S		21 M		21 V	8	21 V	8	21 L		21 M		21 S	8	21 L	REVISION	21 J	REVISION
22 D		22 M		22 V	8	22 D		22 M		22 S		22 S		22 M		22 J	CENTRE	22 D		22 M	REVISION	22 V	REVISION
23 L		23 M		23 S		23 L		23 J	CENTRE	23 D		23 D		23 M		23 V	8	23 L		23 M	REVISION	23 S	40
24 M		24 J	CENTRE	24 D		24 M		24 V	8	24 L		24 L		24 J	CENTRE	24 S		24 M		24 J	REVISION	24 D	
25 M		25 V	8	25 L		25 M		25 S		25 M		25 M		25 V	8	25 D		25 M		25 V	REVISION	25 L	EXAMEN
26 J	CENTRE	26 S		26 M		26 J		26 D		26 M		26 M		26 S		26 L		26 J	CENTRE	26 S		26 M	EXAMEN
27 V	8	27 D		27 M		27 V		27 L		27 J	CENTRE	27 J	CENTRE	27 D		27 M		27 V	8	27 D	72	27 M	14
28 S		28 L		28 J	CENTRE	28 S		28 M		28 V	8	28 V	8	28 L		28 M		28 S		28 L	REVISION	28 J	
29 D		29 M		29 V	8	29 D		29 M		29 S		29 S		29 M		29 J		29 D		29 M	REVISION	29 V	
30 L		30 M	8	30 S		30 L		30 J	CENTRE			30 D		30 M		30 V		30 L		30 M	REVISION	30 S	
		31 J	CENTRE			31 M		31 V	8			31 L				31 S				31 J	REVISION	31 D	
<b>24</b>		<b>40</b>		<b>32</b>		<b>16</b>		<b>32</b>		<b>32</b>		<b>32</b>		<b>32</b>		<b>16</b>		<b>32</b>		<b>176</b>		<b>128</b>	

NBRE HEURES	EXAMEN	TOTAL HEURES
592	14	858
STAGE		TARIF PÔLE EMPLOI
252		7 722,00 €

- Présentiel
- Révision
- Jour férié
- Stage

**Article L6111-8**

- 1° Le taux d'obtention des diplômes ou titres professionnels ; En cours
- 2° Le taux de poursuite d'études ; Poursuite vers licence DCG
- 3° Le taux d'interruption en cours de formation ; 0%
- 4° Le taux d'insertion professionnelle des sortants de l'établissement concerné, à la suite des formations dispensées ; 50%